



Základná škola s materskou školou,
Demänovská ulica 408/4A, 031 01 Liptovský Mikuláš
e-mail: riaditelka@zsmslm.sk web: www.zsmslm.sk
tel.: **044/55 41 336**, fax: 044/55 41 336, mobil: **0911 997 025**

PLÁN výchovného poradcu

šk. rok 2025/2026

Mgr. Margita Drbjaková
Výchovná poradkyňa

Plán výchovného poradcu šk. rok 2025/2026

Hlavné úlohy výchovného poradcu

- vzdelávať sa v oblasti výchovného poradenstva,
- starať sa o komplexný poradenský servis pedagógom, rodičom a žiakom,
- monitorovať výchovno-vzdelávacie problémy žiakov,
- spolupracovať s CPP, ŠCPP Jamník LH, Úradom práce a rodiny v Liptovskom Mikuláši,
- poskytovať pomoc pri riešení otázok osobnostného, sociálneho a vzdelávacieho vývinu žiaka,
- spolupracovať so školským špeciálnym pedagógom a asistentmi učiteľa,
- pomáhať pri voľbe štúdia a povolania – profesijnej orientácii,
- podieľať sa na plnení všetkých aktuálnych úloh výchovného poradenstva v škole,
- pracovať na skvalitňovaní klímy jednotlivých tried s možnosťou ovplyvnenia klímy celej školy,
- plniť pomocnú funkciu školského koordinátora pri TESTOVANÍ 9 2026.

Oblasť profesijnej orientácie

- zabezpečiť poradenskú, metodickú a informačnú pomoc žiakom a ich zákonným zástupcom o možnostiach štúdia na SŠ, duálnom vzdelávaní,
- podľa požiadaviek zákonných zástupcov sprostredkovať psychologické poradenstvo k voľbe povolania žiakov 9. ročníkov,
- zabezpečiť zber informácií o záujme žiakov pre ŠVS a odoslanie prihlášok na stredné školy v určených termínoch,
- zabezpečiť spoluprácu s vyučujúcimi pre lepšiu informovanosť žiakov.

Oblasť starostlivosti o talentovaných a nadaných žiakov a o žiakov s výchovnými a vzdelávacími problémami

- systematicky sledovať vývin žiakov a zmeny v ich správaní.
- poskytovať individuálne konzultácie žiakom a rodičom pri ich riešení v spolupráci so školským špeciálnym pedagógom a s príslušným zariadením CPP, Úradom práce a sociálnych vecí v Liptovskom Mikuláši,
- pred vstupom detí do 1. ročníka spolupracovať so psychológom a špeciálnym pedagógom, sledovať zaškolenie v 1. ročníku ako aj prechod žiakov na 2. stupeň,
- spolupracovať so školským špeciálnym pedagógom, školským psychológom ako aj so všetkými asistentmi učiteľa.

Výchovná práca na úseku prevencie a riešenia problémov žiakov

- výchovné ťažkosti a poruchy správania, výchovná komisia,
- sociálne problémy, problém sociálno-patologických javov /šikanovanie, záškoláctvo/,
- pedagogická osвета a výmena informácií medzi výchovným poradcom a učiteľmi školy,
- individuálna konzultačná práca s rodičmi žiakov, ktorí majú vývinové, prospechové a iné problémy,
- poradenstvo pri uvedených ťažkostiach a problémoch, spoločné hľadanie optimálnych riešení,
- spolupráca so školským špeciálnym pedagógom, s vedením školy a triednymi učiteľmi pri riešení problémových prípadov, zabezpečenie riešenia vypuklejších problémov so sociálnymi kurátormi, miestnym úradom a príslušníkmi polície,
- koordinácia práce triednych učiteľov v oblasti vyhľadávania problémových žiakov a spolupráca pri získavaní súhlasu rodičov na spoluprácu so psychológom,
- sledovanie vývinu žiakov, pomoc pri realizácii psychológmi odporúčaných vplyvov a postupov ako v školskom, tak aj v domácom prostredí,

Poradenská práca s učiteľmi a ostatnými pracovníkmi školy

- pravidelné prenášanie poznatkov v oblasti výchovného poradenstva získaných na stretnutiach výchovných poradcov, z nových výskumov publikovaných v odbornej literatúre, na pedagogických pracovníkov školy,
- účasť na pracovných poradách, gremiálnych poradách, na pedagogických radách školy a následne prenášať informácie pedagógom,
- dopĺňovanie knižnice o novinky pedagogicko-psychologickej literatúry a propagácia ich využívania pri práci so žiakmi (a ich rodičmi) s výchovnými alebo vzdelávacími problémami.

Práca výchovy k voľbe povolania a profesionálnej orientácie žiakov

- usmerňovať žiakov ku zdravému sebavedomiu a voľbe vhodného povolania,
- s voľbou povolania oboznamovať žiakov v 5.- 9. ročníku,
- individuálnou poradenskou a konzultačnou činnosťou oboznamovať žiakov a rodičov s aktuálnymi zmenami v oblasti profesionálnej orientácie,
- formou psychologických testov k voľbe povolania resp. zabezpečením ich realizácie pomáhať pri rozhodovaní pri výbere vhodnej strednej školy,
- viesť evidenciu žiakov končiacich školskú dochádzku v ZŠ a spracovávať podklady a prehľady o profesionálnej orientácii žiakov,
- poskytovať pravidelný servis informácií a zabezpečovať prenos informácií zo stretnutí výchovných poradcov, zo stredných škôl a rôznych inštitúcií formou nástenky, informácií na školskom webe a prostredníctvom triednických hodín,
- pripravovať podklady a realizovať kompletizáciu vstupných dokladov žiakov končiacich školskú dochádzku v ZŠ,
- zodpovedať za predloženie prihlášok riaditeľovi školy v súlade so záväznými a vyhláškami danými termínmi a sleduje ich včasné odoslanie na stredné školy,
- v prípade neprijatia žiaka na strednú školu pomáhať pri umiestnení žiaka a zabezpečení odoslania novej prihlášky na školu, kde je možnosť prijatia,

- kompletizovať prehľady o umiestnení žiakov a na požiadanie riaditeľa školy o nich informovať pedagogickú radu a predkladať na príslušné orgány.

Plán práce*

SEPTEMBER 2025

- vypracovanie plánu práce VP,
- poskytnutie informácií výchovného poradcu rodičom a na webovej stránke školy,
- zhotovenie informačnej nástenky k voľbe povolania, výberu stredných škôl,
- účasť na pracovnom stretnutí VP,
- preštudovať Sprievodcu školským rokom 2025/2026,
- opäť preštudovať Usmernenie k poskytovaniu podporných opatrení školou alebo školským zariadením platné od 9/2023,
- nadviazať spoluprácu s triednymi učiteľmi, viesť písomnú dokumentáciu,
- zverejniť informácie na stránke školy k práci VP, pre rodičov deviatakov – harmonogram,
- informovať rodičov žiakov 9. ročníka o T9, prihláškach a prijímacom konaní v šk. roku 2025/20256 – písomný materiál na triednom združení,
- podporovať exkurzie do rôznych podnikov, firiem alebo podujatí s cieľom profesijnej orientácie,
- zúčastňovať sa aktuálnych webinárov organizovaných NIVAM, Vyber správnu školu a iné zameraných na výchovné a kariérové poradenstvo,
- zrealizovať: Psychologické poradenstvo k voľbe povolania – testy CPP LM – 9. ročník.

OKTÓBER 2025

- evidencia zoznamu žiakov s poruchami učenia a správania,
- analyzovať žiakov vyžadujúcich zvýšenú starostlivosť, problémových žiakov, žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia /spolupráca s CPP a Úradom práce a rodiny v Liptovskom Mikuláši/,
- účasť na porade VP zameranej na voľbu povolania /informácie stredných škôl/,
- vypracovať a odoslať zber nového záujmu na SŠ príslušnej ŠVS – export z Proforientu do ŠVS Lipt. Mikuláš,

- študovať odbornú literatúru a tlač, ktorá sa venuje problematike výchovy a vzdelávania,
- poskytovať informácie žiakom, učiteľom, rodičom,
- sprostredkovať zástupcom SŠ odprezentovanie ich školy- mail, telefonicky,
- zverejniť informácie na stránke školy k práci VP, pre rodičov deviatakov – DOD, Burza SŠ
- zrealizovať informovanie rodičov o výsledkoch testov k profesijnej orientácii zrealizovanej v 9. ročníku cez CPP,
- zúčastňovať sa aktuálnych webinárov organizovaných NIVAM, Vyber správnu školu a iné zameraných na výchovné a kariérové poradenstvo.

NOVEMBER 2025

- pripraviť rodičovské združenie pre rodičov vychádzajúcich žiakov v spolupráci so strednými školami okresu Liptovský Mikuláš, Ružomberok a Poprad,
- zabezpečiť s triednymi učiteľmi v 9. roč. triednické hodiny zamerané na voľbu povolania,
- zber nových informácií, práca s programom *Proforient*,
- realizovať testy, ktoré žiakom odhalia ich profesijné predpoklady – KOMPOSYT-9. ročník
- predstaviť stránku www.povolania.sk – aktuálny prehľad voľných povolaní a ich krátke predstavenie- 5. až 9. ročník /INF, SJL, ETV, THD, .../
- sledovať Dni otvorených dverí na SŠ, informovať rodičov a žiakov o možnosti navštíviť SŠ počas týchto dní a informácie im posilať cez Edupage,
- zistiť predbežný záujem o štúdium na stredných školách a odoslať nový zber záujmu do ŠVS,
- urobiť simulácie umiestnenia na SŠ pre žiakov 9. ročníka,
- podať informácie triednym učiteľom o štúdiu na osemročných gymnáziách pre rodičov a žiakov 5. ročníka,
- koordinovať a spolupracovať s vedením pri príprave a realizácii Testovania 9 - 2026 – elektronické odoslanie informácií,
- riešiť aktuálne výchovno-vzdelávacie problémy žiakov,
- sprostredkovať zástupcom SŠ odprezentovanie ich školy- mail, telefonicky.

DECEMBER 2025

- informovať žiakov a rodičov o sieti stredných škôl, overiť si zaradenia nových škôl do siete SŠ, aktualizovať nástenku a www. stránku – aktuálne termíny,
- sledovať nové a integrované študijné odbory,
- individuálne konzultácie so žiakmi, riešenie naliehavých problémov s vedením školy,
- exkurzie žiakov 9. roč. na niektoré SŠ – tzv. Dni otvorených dverí, Burza stredných škôl
- komunikovať s triednymi učiteľmi, vyhľadávať deti, ktoré potrebujú pomoc,
- sledovať Dni otvorených dverí na SŠ, informovať rodičov a žiakov o možnosti navštíviť SŠ počas týchto dní,
- sprostredkovať zástupcom SŠ odprezentovanie ich školy- mail telefonicky,
- zúčastňovať sa aktuálnych webinárov organizovaných NIVAM, Vyber správnu školu a iné zameraných na výchovné a kariérové poradenstvo.

JANUÁR 2026

- stretnutie rodičov, triednych učiteľov a VP – informácie o SŠ,
- príprava a kompletizácia prihlášok na stredné školy, kde sa vykonávajú talentové skúšky vrátane 8-ročného bilingválneho gymnázia v spolupráci s triednymi učiteľmi a rodičmi,
- besedy deviatakov so zástupcami niektorých stredných škôl (učiteľov, prípadne bývalých žiakov našej školy),
- prostredkovať zástupcom SŠ odprezentovanie ich školy- mail telefonicky.

FEBRUÁR 2026

- viesť elektronické prihlášky v ETK – edupage, následne dohliadnuť na odoslanie prihlášok v stanovenom termíne cez edupage zz + všetky prílohy, lekár, správy z vyšetrení, podpisy zz,
- koordinovať výchovné problémy, dbať na realizáciu opatrení pri plnení výchovno-vyučovacieho procesu,
- koordinovať a spolupracovať s vedením pri príprave a realizácii Testovania 9 – 2026,
- zhromaždiť a odoslať posledný zber informácií do ŠVS,
- sledovať prácu nadaných a talentovaných žiakov,

- komunikovať s rodičmi, so žiakmi z 8. a 9. ročníka,
- spolupracovať s rôznymi organizáciami, sprostredkovať pomoc pri odstraňovaní negatívnych vplyvov na žiaka, viesť besedy,
- zúčastňovať sa aktuálnych webinárov organizovaných NIVAM, Vyber správnu školu a iné zameraných na výchovné a kariérové poradenstvo,
- informovanie žiakov o naplnenosti SŠ zo štatistík ŠVS.

MAREC 2026

- pomoc pri organizácii a realizácii celoplošného testovania deviatakov – TESTOVANIE 9 – podľa pokynov NÚCEM v Bratislave, TESTOVANIE 9 - **18. marca 2026**,
-
- sledovať odbornú literatúru, vyhľadávať nové podnety pre prácu v oblasti výchovného poradenstva,
- zúčastňovať sa aktuálnych webinárov organizovaných NIVAM, Vyber správnu školu a iné zameraných na výchovné a kariérové poradenstvo.

APRÍL 2026

- udržiavať úzke kontakty s triednymi učiteľmi,
- spolupracovať s rodičmi, pomáhať v práci triednych učiteľov v prosociálnych vzťahoch učiteľ – žiak – rodič,
- sledovať výsledky olympiád a súťaží,
- spolupracovať so SŠ, nové informácie poskytnúť žiakom i rodičom,
- sprostredkovať odbornú psychologickú pomoc pre deti aj rodičov podľa potreby,
- podporovať exkurzie do rôznych podnikov, firiem s cieľom profesijnej orientácie /podľa aktuálnej epidemiologickej situácie/,
- zrealizovať Deň profesijnej orientácie – testy CPP LM – 8. ročník,
- zúčastňovať sa aktuálnych webinárov organizovaných NIVAM, Vyber správnu školu a iné zameraných na výchovné a kariérové poradenstvo.

MÁJ 2026

- prijímacie skúšky – 1. kolo – **1. termín - 4.5. 2026**
 - 1. kolo – **2. termín - 11.5.2026**
- stav prijatých/neprijatých, presuny prihlášok na 2. kolo prijímacích skúšok,
- úzko spolupracovať s vedením školy, hľadať účinné formy práce v oblasti výchovného poradenstva,
- zistiť výsledky prijímacích pohovorov na SŠ,
- pomôcť neprijatým žiakom, komunikovať s rodičmi a so SŠ, informovať rodičov a žiakov o II. kole prijímacích pohovoroch na SŠ,
- zhromažďovať vstupné doklady žiakov 8. ročníka, ich zadávanie do programu Proforient.

JÚN 2026

- doplniť písomnú dokumentáciu o žiakoch s výsledkami za II. polrok
- získať nové podnety pre prácu v oblasti výchovného poradenstva,
- odoslať vstupné doklady budúcich deviatakov do ŠVS- Proforient,
- zrealizovať zber záujmu o osemročné gymnáziá – 4. ročník- Proforient,
- uzavrieť písomnú dokumentáciu výchovného a kariérového poradcu,
- zúčastňovať sa aktuálnych webinárov organizovaných NIVAM, Vyber správnu školu a iné zameraných na výchovné a kariérové poradenstvo.
- prijímacie skúšky – **2. kolo – 16.6.2026**
- vyplnenie prihlášok žiakom 8. ročníka pre potreby ŠVS – do **3.7.2026**,
- vyhodnotenie práce v oblasti výchovného poradenstva – vypracovanie vyhodnocovacej správy.

* Plán práce je len orientačný a môže byť pozmenený na základe výchovno-vzdelávacích potrieb.

Najdôležitejšie termíny

17.2.2026	prevzatie prihlášok od zákonného zástupcu (kontrola)
do 20.2.2026	kontrola a odoslanie prihlášok na stredné školy a 8 - ročné gymnáziá
18. marec 2026	TESTOVANIE 9
1. a 8. apríl 2026	náhradný termín - TESTOVANIE 9
23. marca 2026 30. marca 2026	Talentové skúšky - 1. termín Talentové skúšky 2. termín
4. máj 2026	1. kolo a 1. termín prijímacích skúšok
11. máj 2026	1. kolo a 2. termín prijímacích skúšok
16. jún 2026	2. kolo prijímacích skúšok
do 3.7.2026	odoslanie dát žiakov 8. roč. do ŠVS

Výchovný poradca:

Mgr. Margita Drbjaková

kontakt: drbjakova.zsdeml@gmail.com

tel.: 044/5541336

Konzultačné hodiny PRE RODIČOV:

- každý utorok v čase od 7:30 do 9:30 hod.
- v prípade potreby kedykoľvek (podľa dohody)

Konzultačné hodiny PRE ŽIAKOV:

- každú stredu v čase od 7:30 do 8:30 hod.
- v prípade potreby kedykoľvek (podľa dohody)

Počas celého školského roka ponúka výchovná poradkyňa školy konzultácie:

- s triednymi učiteľmi pri hľadaní a odstraňovaní problémov v triednych kolektívoch,
- s rodičmi žiakov, ktorí majú problémy s prospechom a so správaním.

ČINNOSŤ VÝCHOVNEJ PORADKYNE:

- *poradenská činnosť* – poradenstvo v otázkach výchovy a vzdelávania, profesijnej orientácie a v oblasti prevencie delikventného a problémového vývinu deti a mládeže,
- *konzultačná činnosť* – zameraná na poskytovanie konzultácií žiakom a ich zákonným zástupcom pri riešení výchovných a vzdelávacích problémov a poskytovanie informácií o formách štúdia na stredných a vysokých školách a možnostiach voľby povolania,
- *koordinácia činnosť* – zameraná na prepojenie školy s poradenskými zariadeniami a inými odbornými zariadeniami zaoberajúcimi sa starostlivosťou o deti a mládež a poskytovanie metodickéj pomoci pedagogickým zamestnancom.

V Liptovskom Mikuláši: 5.09.2025

Vypracovala: Mgr. Margita Drbjaková, výchovný poradca

Schválila: Mgr. Lucia Pavnicová Žudelová, RŠ